



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

Пр-кт И.Шамяка 14 «б», г. Махачкала, Республика Дагестан, 367026, тел (8722) 63-59-24

e-mail: mkl-mdou09@yandex.ru ОГРН 1070562002444, ИНН/КПП 0562068423/057201001, ОКПО 49165758

28.02.2025г.

№ 15/1

Протокол № 3

Внеочередное заседание педагогического совета в МБДОУ «Д/С № 9»

**Тема: «О снижении бюрократической нагрузки
педагогических работников (воспитателей)»**

Присутствовало: 19 чел

Отсутствовало: 0

Повестка дня:

1. «О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников (воспитателей)»

Ответственные: Заведующая МБДОУ «Д/С № 9» Гамзатова Р.М.

Зам. руководителя Абдулаева К.У.

2. Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников.

Ответственная: Заведующая МБДОУ «Д/С № 9».

По первому вопросу слушали: Заведующую МБДОУ «Д/С № 9» Гамзатову Р.М., которая сообщила о вступлении в силу закона На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от

06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России от 04 декабря 2024 г. № 80454)

Слушали: Зам. руководителя Абдулаеву К.У. проинформировала присутствующих Педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» (далее – МБДОУ) с 03.03.2025г. в рамках реализации основных общеобразовательных программ - программ дошкольного образования - оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 06.11.2024 г. № 779:

- журнал посещаемости;
- календарно - тематический план.

По третьему вопросу слушали Заведующего МБДОУ «Д/С № 9» Гамзатову Р.М. Которая сообщила что всем педагогическим работникам МБДОУ «Д/С № 9» необходимо заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам под роспись.

Решение:

1. Оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 06.11.2024 г. № 779:

- журнал посещаемости;
- календарно - тематический план.

2. Утвердить положения, регламентирующие деятельность педагогов ДОУ, а также внести изменения в должностные инструкции педагогических работников МБДОУ «Д/С № 9».

3. Заключить дополнительных соглашений к трудовым договорам и внести изменения в должностные инструкции педагогических работников.

4. Выставить необходимые положения на официальном сайте МБДОУ «Д/С № 9».

Председатель:
Секретарь:



Гамзатова Р.М.
Абдулаева К.У.